

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

**ŠAKIŲ RAJONO MENO MOKYKLOS
DIREKTORIAUS EINARO MARTINAIČIO
2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023 m. sausio 20 d. Nr. 1

Šakiai

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2022 metų pagrindinės veiklos kryptys – ugdymo(si) veiksmingumas ir kokybė bei mokyklos bendruomenės bendradarbiavimo stiprinimas tiesiogiai atliepia 2020-2024 metų strateginiame plane numatytus prioritetus ir strateginius tikslus: ugdymo(si) kokybės ir mokinių pasiekimų gerinimas; bendravimo ir bendradarbiavimo kultūros plėtra; 2022 metų veiklos tikslus: tobulinti ugdymo(si) kokybę ir gerinti mokinių pasiekimus; plėtoti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą ir mokyklos vadovo metines veiklos užduotis: organizuoti efektyvų surinktų lėšų paskirstymą ir panaudojimą, užtikrinant funkcionalią, kokybišką ir saugią darbo ir ugdymo(si) aplinką; plėtoti IKT taikymą ugdymo procese; skatinti darbuotojų nuolatinį asmeninį tobulėjimą, stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą, metodinę veiklą ir bendradarbiavimą.

2022 metams išskelti tikslai ir uždaviniai:

1. Tobulinti ugdymo(si) kokybę ir gerinti mokinių pasiekimus:
 - 1.1. Gerinti pamokos kokybę, atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius.
 - 1.2. Stiprinti mokinių aktyvumą, bendruomeniškumo jausmą.
 - 1.3. Nuosekliai ir efektyviai vykdyti mokinio asmeninės ūgties stebėseną.
2. Plėtoti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą:
 - 2.1. Stiprinti mokytojų metodinį bendradarbiavimą teikiant pagalbą mokiniui.
 - 2.2. Stiprinti mokyklos ir tėvų bendradarbiavimą siekiant vaiko pažangos.
 - 2.3. Stiprinti institucijų bendradarbiavimą su socialiniais partneriais plėtojant menines ir bendruomenines veiklas.

Įgyvendinant 2022 metų veiklos plane numatytą I tikslą, didelis dėmesys buvo skiriamas pagrindinės ugdomosios veiklos formai – pamokai tobulinti. Metodinėse grupėse mokytojai analizavo savo veiklą, aptartos vestos ir stebėtos atviros pamokos. Daug dėmesio buvo skirta mokytojų kvalifikacijos tobulinimui: mokytojai dalyvavo 42 profesinių kompetencijų ir 10 bendrųjų kompetencijų gilinimo seminaruose. Mokykloje organizuotos 4 metodinės dienos, kuriose dalintasi

gerą patirtimi. Mokytojai, dalyvavę kvalifikacijos kėlimo renginiuose ne mokykloje, aktualijas perteikė savo kolegoms. Mokykloje vesta 11 atvirų pamokų, vyko jų aptarimai, refleksija, atviras pamokas vedė ir kiti svečiai.

Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius, pastangos buvo skiriamos mokymosi ir ugdymosi lūkesčių identifikavimui ir asmeninių mokymosi tikslų išsikėlimui. Atsižvelgiant į mokinio amžių, gebėjimus ir mokymosi tempą, ugdymas individualizuotas, parenkant ugdymo(si) metodus, formas ir užduotis taip, kad mokymasis atlieptų mokinio poreikius, galimybes, lūkesčius. Ugdymo procese sudarytos sąlygos kiekvienam mokiniui pagal lūkesčius ir asmeninius tikslus save realizuoti – siekiant aukštų akademinų rezultatų ar užtikrinant kiekvieno mokinio sėkmės patyrimą skatinant dalyvauti įvairioje kultūrinėje veikloje: koncertuose, festivaliuose, parodose, pleneruose, akcijose ir projektinėje veikloje. Nuolat kurta ir puoselėta tarpusavio santykiais grįsta atmosfera, palaikyta vaiko emocinį ir intelektualinį ugdymą skatinanti aplinka, siekta, kad kiekvienas jaustųsi saugus ir vertinamas. Vykdytos veiklos, ugdančios tautiškumą, pilietiškumą, visuomeniškumą.

Stiprinant mokinių aktyvumą mokykloje ugdymo procesas buvo turtinamas įvairia įtraukiančia edukacine veikla ir susitikimais su šokio pedagogu Tomu Araškevičiumi, choreografe Lina Puodžiukaite, aktore, muzikos kūrėja ir atlikėja Jurga Šeduikyte, aktore Inga Stankaityte, muziejininke Daiva Lukšiene.

Bendruomeniškumo jausmas ugdytas stiprinant kolektyvinę veiklą – meninių kolektyvų koncertinę veiklą, plenerinę, projektinę, edukacines veiklas, organizuojant renginius, parodas mokykloje, įsiliejant veikla į bendrojo lavinimo mokyklų kultūrinį gyvenimą bei dalyvaujant įvairių ugdymo, kultūrinių įstaigų ar socialinių partnerių organizuojamose meninėse programose.

Atliepiant bendruomenės lūkesčius, išplėtos ugdymo programų pasirinkimo galimybės Gelgaidišio skyriuje – nuo rugsėjo mėnesio sudaryta galimybė mokytis pagal varinių pučiamųjų instrumentų ugdymo programas – tokia galimybe pasinaudojo 7 mokiniai. Taip pat nuo rugsėjo mėnesio atgaivintas ugdymas Griškabūdžio skyriuje – čia 5 mokiniai mokosi fortepijono ugdymo programoje.

Sėkmingai didėjo ankstyvojo ugdymo programų mokinių skaičius, kuris padeda pastebėti ir atskleisti vaikų meninius gebėjimus.

Gladius ryšys palaikomas su mokyklos alumnais, kurie kviečiami bendrauti ir dalintis savo turima profesine patirtimi.

Gerinant mokymosi motyvaciją, gerintos ir fizinės ugdymo(si) aplinkos ir priemonės, mokykloje buvo efektyvinamos ir plėtojamos ugdomosios erdvės, atnaujinta ir papildyta ugdymo proceso materialinė bazė, materialiniai ištekliai leido efektyvinti ugdomąją veiklą, apmokant konkursų dalyvių mokesčius, transporto nuomą.

Dalyvavimas **konkursuose**, laimėjimai bei pasiekimai:

Konkursų skaičius	Dalyviai	1 vieta	2 vieta	3 vieta	Kita (diplomantas, specialus prizas ir t.t.)
4 konkursai, organizuoti mokykloje	131 mokinys	18	7	9	7
12 respublikinių konkursų	126 mokiniai	17	4	2	7

22 tarptautiniai konkursai	57 mokiniai	7	1	2	-
----------------------------	-------------	---	---	---	---

Mokykloje organizuoti renginiai ir veiklos:

Nr.	Veikla
1.	Mokinių darbų paroda Laisvės gynėjų dienai
2.	Mokinių piešinių konkurso „Piešiu aš Lietuvą“ darbų paroda
3.	Koncertas „Mano mylimiausias kūrinys“
4.	Koncertas „Draugai draugams“
5.	Mokinių darbų paroda Užgavėnių tematika
6.	Jaunųjų pianistų festivalis „Vabaliukai 2022“
7.	2021/2022 m. m. I pusmečio akademiniai atsiskaitymai – koncertai ir parodos
8.	Koncertas Motinos dienai
9.	Koncertas Tėvo dienai Gelgaudiškio dvare
10.	Mokyklos išleistuvių šventė
11.	Mokslo metų pradžios šventė
12.	II respublikinis fortepijoninių duetų konkursas „FORTE DUO“
13.	VII respublikinis jaunųjų pianistų festivalis „Rudens spalvos“ 2022
14.	Dailės meno krypties moksleivių piešinių konkursas „Piešiu aš Lietuvą 2022“
15.	Įvairios mokinių dailės parodos mokyklos pastato erdvėse
16.	Įvairios mokinių dailės parodos miesto erdvėse
17.	Dailės meno krypties moksleivių piešinių konkursas „Kalėdų angelas“ 2022
18.	2022/2023 m.m. II pusmečio akademiniai atsiskaitymai – koncertai ir parodos
19.	Šakių rajono meno mokyklos solfedžio konkursas „Klausau – girdžiu – išgirstu“ 2022
20.	Mokinių darbų paroda skirta Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos paminėjimui
21.	Eglutės įžiebimo šventė
22.	Mokyklos 65-ojo gimtadienio šventė
23.	Kalėdinis koncertas visuomenei „Šokančios kalėdos“

Nuosekliai ir efektyviai vykdant mokinio asmeninės ūgties stebėseną, atnaujintas mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas, kuris padeda įvertinti mokinių mokymosi pažangą. Individuali mokymosi pažanga fiksuojama mokinių asmens bylose, kuriose atsispindi jų veikla pamokų, projektų, renginių, dalykinių olimpiadų ir neformaliojo vaikų švietimo veikloje. Stiprinta pamokos kultūra, kai mokiniai nebijo klysti, mokyti iš savo klaidų, mokytojas pasitiki mokiniais, juos palaiko.

Mokykloje buvo analizuojami I, II pusmečio, metiniai rezultatai. Mokinių pažangos rezultatai aptariami su mokiniais ir mokinių tėvais individualiai. Dalykų mokytojai analizuoja mokinių, kurių rezultatai itin keitėsi, mokymosi situaciją: bendrauja su mokiniais ir jų tėvais, gilinaisi į mokymosi rezultatų kitimo priežastis, skatina atvirai kelti problemas, išsakyti savo lūkesčius. Rezultatai pristatomi ir aptariami metodinėse grupėse, Metodinėje taryboje, Mokytojų taryboje. Mokytojai mokinių individualios pažangos rezultatus naudoja ugdymo procesui planuoti ir tobulinti.

Apie išskirtinius pasiekimus mokyklos bendruomenei informacija teikta mokyklos tinklalapyje, mokytojų asmeniniuose tinklalapiuose, socialiniuose tinkluose, rajono žiniasklaidoje.

Igyvendinant 2022 metų veiklos plane numatytą II tikslą, siekta stiprinti mokytojų metodinį bendradarbiavimą teikiant pagalbą mokiniui, stiprinti mokyklos ir tėvų bendradarbiavimą siekiant vaiko pažangos ir stiprinti institucijų bendradarbiavimą su socialiniais partneriais plėtojant menines ir bendruomenines veiklas.

Metodinis mokytojų bendradarbiavimas buvo stiprinamas per Mokyklos metodinių grupių, Metodinės tarybos, Mokytojų tarybos veiklą – koreguotas ugdymo planas ir programiniai reikalavimai, analizuojami mokinių pažangos rezultatai, bendradarbiavimo plėtimo galimybės. Metodinėse grupėse nuolat aptarta ugdymo kokybė ir galimybės ją gerinti. Metų eigoje organizuotos 4 metodinės dienos, kurių metu dalintasi gerąja patirtimi, metodais ir naudinga informacija. Metodinėse grupėse taip pat susitarta dėl pagalbos teikimo mažesnę patirtį turintiems kolegoms.

Tobulinant kvalifikaciją mokytojai bendradarbiavo tarpusavyje dalyvaudami seminaruose, meistriško kursuose, atvirose pamokose ir patys veddami seminarus, atviras pamokas – mokykloje vesta 17 atvirų pamokų, organizuoti 9 kvalifikacijos kėlimo renginiai. Tobulinant ugdymo(si) kokybę, gerinant mokinių pasiekimus ir plėtojant bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą, mokykloje sudarytos darbo grupės ir komisijos.

Efektyvinant informacijos apie ugdymosi sėkmę teikimą ir prieinamumą įdiegtas elektroninis dienynas ir muzikos meno kryptyje (nuo 2021 metų elektorinis dienynas buvo įdiegtas dailės ir šokio meno kryptyse). Mokykloje kuriama atmosfera, grindžiama mokyklos personalo ir tėvų abipuse pagarba, savitarpio supratimu ir bendradarbiavimu, siekiu dalytis atsakomybe už vaikų ugdymą. Stiprinamas mokytojų ir tėvų bendravimas, skirtas mokinių pažinimui, aiškinantis jų gebėjimus, pomėgius, lūkesčius, išsikeliant asmeninius ugdymosi tikslus, aptariant mokinių individualią pažangą, pasiekimus. Atnaujinti mokyklos vidaus dokumentai – koreguotos ir atnaujintos Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ir Tėvų informavimo ir švietimo tvarka, Mokesčio už mokslą skaičiavimo ir mokėjimo tvarkos aprašas, Priėmimo į Šakių rajono meno mokyklą tvarkos aprašas, Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo tvarka. Didinamas aktyvus mokinių tėvų į(si)traukimas, tėvų savanoriška veikla mokykloje – tėvai dalyvauja edukacinėse veiklose lydint į keliones, koncertus, konkursus, organizuojant parodas.

Mokytojų profesinio tobulėjimo klausimais bendradarbiauta su Šakių rajono švietimo pagalbos tarnyba, Jurbarko švietimo centru, Marijampolės švietimo centru, Kauno krašto fortepijono mokytojų draugija.

Bendradarbiavimas su kitomis ugdymo įstaigomis vykdomas ir kita metodine veikla – mokytojai dalyvavo konkursų komisijose, dailės olimpiadoje, atestacinėse komisijose, kviečiami kiti mokytojai dalyvauti mūsų organizuojamų konkursų komisijose.

Plečiamos bendradarbiavimo galimybės vykdant projektinę veiklą – bendradarbiauta su Jurbarko Antano Sodeikos meno mokykla, Vilkaviškio muzikos mokykla, VšĮ "Marijampolės filharmonija", Šakių atviru jaunimo centru.

Mokinių koncertinės ir parodinės veiklos aspektais bendradarbiaujama su rajono ugdymo įstaigomis ir daugeliu kitų šalies meno ir muzikos mokyklų.

Organizuojant veiklas mokykla bendradarbiavo su rajono kultūros įstaigomis – Šakių kultūros centru ir jo padaliniais, Šakių r. savivaldybės viešąja biblioteka, Kudirkos Naumiesčio biblioteka, Kudirkos Naumiesčio kultūros centru, Zanavykų muziejumi, Kudirkos Naumiesčio muziejumi. Šiose įstaigose organizuotos veiklos, mokiniai eksponavo ir lankė parodas, dalyvavo įstaigų organizuotuose renginiuose. Taip pat dailės meno krypties mokiniai parodas ir darbus eksponavo įvairiose viešose Šakių miesto erdvėse.

Šakių rajono meno mokyklos 2022 m. veiklos ataskaita patvirtinta Šakių rajono savivaldybės Tarybos 2023 m. sausio d. sprendimu Nr. T- „Dėl pritarimo Šakių rajono meno mokyklos 2022 metų veiklos ataskaitai“

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti efektyvų surinktų lėšų paskirstymą ir panaudojimą, užtikrinant funkcionalią, kokybišką ir saugią darbo ir ugdymo(si) aplinką.	1.1.1. Modernizuotos mokyklos edukacinės erdvės ir turtinama materialinė bazė.	1.1.1. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų įranga. 1.1.2. Atnaujinti 2 kabinetai. 1.1.3. Įsigytos mokymo priemonės, užtikrinančios kokybišką programų vykdymą.	1.1.1. Įsigytas spausdintuvas (nuomos pagrindais), projektorius, garsinimo aparatūros valdymui nupirktas planšetinis kompiuteris. 1.1.2. Atliktas remontas 117 ir 217 kabinetuose. 1.1.3. Įsigyta: sopraninis saksofonas, lazdelės, šepetėliai, būgnų komplektas, natų leidiniai fortepijonui, saksofonui, fleitai. 1.1.4. Pastate adresu S. Nėries g. 1: įsigyti 6 evakuaciniai šviestuvai; sumontuoti 69 LED šviestuvai; suremontuotas pirmo aukšto koridorius; atliktas kondicionierių remontas; pagal higienos reikalavimus trečiame aukšte ant stoglangių sumontuotos žaliuzės. 1.1.5. Metų eigoje atlikta mokyklos inventoriaus priežiūra, remontas, san. mazgų, vandentiekio, kanalizacijos sistemų priežiūra, remontas, šilumos sistemos priežiūra, pastato Kudirkos Naumiestyje eksploatacijos priežiūra ir remontas, įsigytos priemonės švaros palaikymui. 1.1.6. Nuomoti autobusai vykimui į konkursus, festivalius ir kitas ugdomąsias veiklas, apmokėti konkursų dalyvio mokesčiai, kvalifikacijos kėlimo renginiai. 1.1.7. Apmokėti komunaliniai mokesčiai bei mokesčiai už suteiktas paslaugas, kasmetinio darbuotojų sveikatos patikrinimo mokesčiai.
1.2. Plėtoti IKT taikymą ugdymo procese.	1.2.1. Virtualių ugdymo aplinkų ir skaitmeninio turinio taikymas pamokose	1.2.1. Visi kabinetai aprūpinti reikalinga IT įranga.	1.2.1. Įvestas internetas šokio meno krypties patalpose; vykdytas mokyklos komunikacijų tinklo ir kompiuterių remontas bei priežiūra. Šakių rajono meno mokyklos ugdomosiose

	padidins ugdymo(si) efektyvumą.	1.2.2. Įdiegtas elektroninis dienynas muzikos meno kryptyje. 1.2.3. Organizuoti mokymai IT srityje.	patalpose Kudirkos Naumiestyje įdiegtas bevielis internetas, kabinetai aprūpinti kompiuteriais. 1.2.2. Muzikos meno kryptyje įdiegtas elektroninis dienynas „Veritus“. 1.2.3. 2022 m. gruodžio 21 d. mokykloje organizuotas 6 akademinų valandų seminaras „Skaitmeninės mokymo proceso ir vertinimo priemonės“
1.3.Skatinti darbuotojų nuolatinį asmeninį tobulėjimą, stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą, metodinę veiklą ir bendradarbiavimą.	1.3.1.Sudaromos sąlygos mokytojų profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui, organizuojamas kryptingas mokytojų mokymasis, gerosios patirties sklaidos renginiai.	1.3.1. 90% mokytojų dalyvauja profesiniuose ir bendrųjų kompetencijų kėlimo renginiuose. 1.3.2. Organizuojamos 2 metodinės dienos mokykloje. 1.3.3. Vedamos 5 atviros pamokos. 1.3.4. Mokykloje organizuoti 2 seminarai.	1.3.1. 100% mokytojų tobulino profesines ir bendrąsias kompetencijas dalyvaudami kvalifikacijos kėlimo renginiuose: 42 dalykinių kompetencijų renginiai ir 10 bendrųjų kompetencijų renginiai. 1.3.2. Mokykloje organizuotos 4 metodinės dienos: „Tarpdalykinis meninio lavinimo integravimas“; „Kaip bendrauti su mokiniais ir jų tėvais“; „Mokytojų patirtis – mokinių pažangai“; „Sužinojau - dalinuosi“. 1.3.3. Mokykloje vesta 17 atvirų pamokų: 11 atvirų pamokų vedė Šakių rajono meno mokyklos mokytojai ir 6 atviras pamokas vedė svečiai. Pamokas stebėjo 93% mokytojų. Gerą patirtimi mokytojai dalinosi metodinių grupių susirinkimuose. 1.3.4. Organizuoti 8 seminarai: „Tarpdalykinis meninio lavinimo integravimas ugdymo procese. Šokis, dailė, muzika“; Respublikinis pianistų seminaras – praktikumas; „Keistos ir mįšlingos dailininkų ir jų kūrinių istorijos“; Hepingas „Stebinančiai, gyvai, prasmingai menų sintezės kontekste“; „Milžinų pėdsakai Jurbarko krašte“; „Gabių mokinių kūrybinės dirbtuvės“; „Tapyba – spalvų ir laisvės pojūtis“; „Skaitmeninės mokymo proceso ir vertinimo priemonės“.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Negyvenamų patalpų, esančių V. Kudirkos g. 64, perėmimas valdyti patikėjimo teise.	Perėmus salę pastato II aukšte, atsirado galimybė lankstesniam šokio meno krypties tvarkaraščio sudarymui. Saugumui užtikrinti pastate įrengtos stebėjimo kameros, signalizacija, elektros energijos taupymui sumontuoti 147 LED šviestuvai.
3.2. Atnaujinta muzikos meno krypties veikla Griškabūdyje.	Pagerintas veiklų prieinamumas, atliepti rajono bendruomenės poreikiai: muzikos meno kryptyje pagal pradinio ugdymo programą mokosi 4 mokiniai.
3.3. Dalyvavimas projekte „Mes rūšiuojam“.	Mokyklos bendruomenė skatinama ir mokoma rūšiuoti EEĮ ir MB atliekas, jų nešalinti su kitomis atliekomis, mažinti taršą, šviesti ir informuoti visuomenę.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Efektyvus viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas.	<p>Sudaryti ekonomiškai naudingą viešųjų pirkimų planą.</p> <p>Viešųjų pirkimų organizatoriaus kompetencijų tobulinimas.</p> <p>Užtikrinti viešųjų pirkimų organizavimą ir vykdymą.</p> <p>Atnaujintos viešųjų pirkimų iniciatorių privačių interesų deklaracijos.</p>	<p>Parengtas viešųjų pirkimų planas užtikrins efektyvų viešųjų pirkimų procesų organizavimą ir vykdymą. Viešieji pirkimai suvedami į pirkimų administravimo platformą „Mano konkursas“.</p> <p>Viešųjų pirkimų organizatorius dalyvauja 2 viešųjų pirkimų kvalifikacijos kėlimo renginiuose.</p> <p>Direktoriaus įsakymu paskirti atsakingi asmenys dėl sutarčių administratoriaus, dėl sutarčių vykdytojo, dėl viešųjų pirkimų proceso administratoriaus, dėl viešųjų pirkimų iniciatorių, dėl viešųjų pirkimų organizatorių, dėl už įstaigos biudžeto kontrolę atsakingo darbuotojo skyrimų.</p>

		Viešųjų pirkimų iniciatoriai atnaujina privačių interesų deklaracijas.
8.2. Organizuoti efektyvų surinktų lėšų paskirstymą ir panaudojimą, užtikrinant funkcionalią, kokybišką ir saugią darbo ir ugdymo(si) aplinką.	Surinktos lėšos paskirstytos ir panaudotos ekonomiškai, efektyviai, rezultatyviai ir racionaliai.	Mokyklos pastatų priežiūra ir remontas. Ugdomosios veiklos ir mokyklos atstovavimo už mokyklos ribų sąlygų sudarymas. Mokyklos materialinės bazės turtinimas. Komunalinių mokesčių bei mokesčių už suteiktas paslaugas, kasmetinio darbuotojų sveikatos patikrinimo mokesčių, kvalifikacijos kėlimo renginių mokesčių apmokėjimas.
8.3. Kryptingas mokyklos darbuotojų ir mokytojų kompetencijų tobulinimas siekiant užtikrinti efektyvų mokyklos valdymą, gerinti pamokos kokybę ir gilinti profesines kompetencijas.	Sudaromos sąlygos mokyklos darbuotojų ir mokytojų profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui, organizuojamas kryptingas mokymasis, gerosios patirties sklaidos renginiai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai, buhalteris tobulina kompetencijas ne mažiau 3 kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Kiekvienas mokytojas tobulina kompetencijas ne mažiau 2 kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Mokykloje organizuojamos ne mažiau 3 metodinės dienos. Mokykloje organizuojama ne mažiau 10 atvirų pamokų, kurias stebi ne mažiau 80 % mokytojų. Mokykloje organizuojami ne mažiau 2 kvalifikacijos kėlimo renginiai.
8.4. Bendradarbiaujant su Šakių ŠPT ir Šakių vaikų lopšeliu – darželiu sukurti neformaliojo ugdymo programą ikimokyklinio amžiaus vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.	Pagerintas veiklų prieinamumas, atliepti rajono bendruomenės poreikiai.	Sukurta ir patvirtinta neformaliojo ugdymo programa ikimokyklinio amžiaus vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Suformuota grupė, atrinktas pedagogas.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams
9.2. Susidariusi ekstremali situacija force majeure (nenugalima jėga).
9.3. Finansinių lėšų trūkumas.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
 (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliojamas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliojamas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgaliojamo asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)